

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:  
Председатель УМС  
факультета Медиакоммуникаций и  
аудиовизуальных искусств  
Кот Ю.В.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ  
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

**Направление подготовки: 51.04.02 Народная художественная культура**

**Программа подготовки: Художественное фототворчество**

**Квалификация выпускника: Магистр**

**Форма обучения: Очная**

*(РП адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов)*

## **Оглавление**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **1.1. Нормативная документация**

#### **1.2. Цель и задачи практики**

**1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

#### **1.4. Место практики в структуре ОПОП ВО**

**1.5. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми на иных условиях (по видам учебной деятельности), и на самостоятельную работу обучающихся**

#### **1.6. Формы и способы проведения практики**

#### **1.7. Базы и время проведения практики**

#### **1.8. Руководство практикой**

### **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**3.1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**3.2. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике**

**3.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике**

**3.4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины**

**4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.**

**5. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ. КРИТЕРИИ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОЙ ОЦЕНКИ**

**6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Производственная преддипломная практика магистранта является обязательной составной частью учебного процесса. Как вид учебных занятий, она направлена на развитие практических навыков и умений, а также на формирование компетенций студентов в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Программа разработана в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВО направлению Народная художественная культура).

Преддипломная практика способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов-магистрантов, полученных при обучении, приобретению и развитию навыков самостоятельной научно-исследовательской работы. Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала, предусматривает комплексный подход к предмету изучения.

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, завершается ее защитой с предоставлением готового варианта выпускной квалификационной работы и отзыва научного руководителя.

### **1.1. Нормативная документация**

Программа учебной педагогической практики составлена в соответствии с:

1. Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от с 29.12.2012 г. № N 273-ФЗ
2. Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 5 февраля 2018);
3. Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 “Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования”;
4. Положением о практической подготовке (утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерством просвещения РФ от 05 августа 2020 г. №885/390;
5. Учебным планом направления Направление подготовки – Народная художественная культура, программа подготовки: «Художественное фототворчество».

### **1.2. Цель и задачи практики**

Целью преддипломной практики магистранта является закрепление и развитие навыков аналитической работы и проведения научных исследований;

сбор, обобщение, анализ практических материалов по теме магистерской диссертации для включения их в основные разделы выпускной работы, подготовки научных докладов для выступления на конференциях, научных семинарах и форумах, написания научных статей и тезисов докладов для публикации в сборниках научных трудов и материалах конференций; осуществление работ по договорам (заказам) с организациями.

В основные задачи преддипломной практики входит:

- уточнение темы диссертации;
- составление рабочего плана подготовки, написания и оформления диссертации;
- сбор, обобщение и анализ полученных в ходе практики материалов для подготовки отчета по практике и использования результатов при написании выпускных квалификационных работ;
- апробация разработанных магистрантом методик, выводов и рекомендаций с целью внедрения их на практике;
- развитие навыков подготовки научных статей и докладов, знакомство с правилами их создания и оформления;
- развитие навыков ведения научной дискуссии и презентации полученных результатов.

### **1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные компетенции: УК-6, ПК-1,2,8,9,10

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ПК-1 Готовность выявлять и анализировать актуальные проблемы теории и истории народной художественной культуры

ПК-2 Способность к проведению конкретно-социологических исследований в сфере народной художественной культуры с целью выявления ее состояния, актуальных проблем и тенденций развития

ПК-8 Способен к разработке, апробации и внедрению инновационных технологий в области фотопсихологии и психологии художественного творчества

ПК-9 Способен к творческому поиску в области фотографии

ПК-10 Способен разрабатывать и реализовывать драматургический замысел в форме одиночного фотопроизведения или серии (коллекции) фоторабот

Коды формируемых компетенций	Наименование компетенции и ее краткая характеристика	Характеристика обязательного (порогового) уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>ЗНАЕТ основные представления о возможных сферах и направлениях саморазвития, здоровьесбережения и профессиональной реализации, путях использования творческого потенциала.</p> <p>УМЕЕТ выделять и характеризовать проблемы собственного развития, формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои творческие, профессиональные и физические возможности.</p> <p>ВЛАДЕЕТ основными приемами планирования и реализации необходимых видов деятельности, самооценки профессиональной деятельности; подходами к укреплению здоровья.</p>
ПК-1	Готовность выявлять и анализировать актуальные проблемы теории и истории народной художественной культуры	Выявление и анализ актуальных проблем теории и истории народной художественной культуры и художественного фототворчества	<p>ЗНАЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• современные мировые и национальные тенденции развития народной художественной культуры, ее основных жанров, насущные проблемы их сохранения и пропаганды;</li> <li>• современные научные направления и школы изучения народной художественной культуры в России и мире;</li> <li>• основные правоустанавливающие документы, регулирующие развитие и сохранение народной художественной культуры в России;</li> <li>• современные тенденции развития теории и истории художественного фототворчества в регионах Российской Федерации.</li> </ul> <p>УМЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• собирать, обобщать и анализировать теоретическую и эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях развития народной художественной культуры и художественного фототворчества;</li> <li>• отслеживать основные тенденции и состояние НХК (в сфере художественного фототворчества) и прогнозировать перспективу их развития;</li> <li>• формулировать выводы и разрабатывать методические рекомендации по решению актуальных проблем теории и истории народной художественной культуры в области</li> </ul>

			<p>художественного фототворчества.</p> <p><b>ВЛАДЕЕТ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методологией и методикой научных исследований в сфере НХК,</li> <li>• умениями представлять результаты теоретических и практических исследований для широкой аудитории используя,</li> <li>• правилами, приемами и способами анализа и рецензирования научных работ и их оценки.</li> </ul>
ПК-2	Способность к проведению конкретно-социологических исследований в сфере народной художественной культуры с целью выявления ее состояния, актуальных проблем и тенденций развития	Проведение социологических исследований в сфере народной художественной культуры с целью выявления ее состояния, актуальных проблем и тенденций развития	<p><b>ЗНАЕТ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• специфику организации конкретно-социологических исследований в сфере народной художественной культуры;</li> <li>• новые научные тенденции в разработке народной художественной культуры;</li> <li>• методы и методику конкретно-социологических исследований в области народной художественной культуры.</li> </ul> <p><b>УМЕЕТ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать и обогащать процессы сохранения и развития народной художественной культуры в России и зарубежных странах;</li> <li>• участвовать в разработке и научном обосновании современных направлений государственной национально-культурной политики;</li> <li>• демонстрировать навыки работы в научном коллективе, способность порождать новые идеи (креативность);</li> <li>• оформлять, представлять и докладывать результаты своей конкретно-социологической деятельности.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕЕТ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• системой логически последовательных методологических, методических и организационно-технических процедур, позволяющих получить объективно-достоверные данные о состоянии, актуальных проблемах и тенденциях развития народной художественной культуры;</li> <li>• методами и методикой исследования народной художественной культуры; способами применения полученных результатов в научной и художественной практике.</li> </ul>
ПК-8	Способен к разработке, апробации и внедрению инновационных технологий в области	Внедрение и использование в творческой и педагогической деятельности	<p><b>ЗНАТЬ:</b> основы фототерапии и психологии визуального восприятия фотопроизведения;</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> разработать и апробировать методику воздействия на зрителя с учетом психологии восприятия фотопроизведения;</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b> основными приемами фототерапии.</p>

	фотопсихологии и психологии художественного творчества	особенностей психологии восприятия фотопроизведения	
ПК-9	Способен к творческому поиску в области фотографии	Поиск оригинальных творческих решений в области художественной фотографии	ЗНАТЬ: понятие фотографической креативности, основные законы художественного и фотографического творчества; УМЕТЬ: сформулировать авторский замысел в области художественного фототворчества и пути решения творческих задач разной сложности; ВЛАДЕТЬ: основными фотографическими технологиями в области пленочной и цифровой фотографии
ПК-10	Способен разрабатывать и реализовывать драматургический замысел в форме одиночного фотопроизведения или серии (коллекции) фоторабот	Создание и разработка концепции фотопроизведения или фотопроекта	ЗНАТЬ: законы драматургии и способы их использования в художественном фототворчестве; УМЕТЬ: сформулировать на вербальном уровне идею будущего фотографического произведения или проекта; ВЛАДЕТЬ: драматургическими приемами разработки художественного образа в области художественной фотографии.

### Перечень планируемых результатов обучения

Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Выявление и анализ актуальных проблем теории и истории народной художественной культуры и художественного фототворчества
Проведение социологических исследований в сфере народной художественной культуры с целью выявления ее состояния, актуальных проблем и тенденций развития
Внедрение и использование в творческой и педагогической деятельности особенностей психологии восприятия фотопроизведения
Способен к творческому поиску в области фотографии
Способен разрабатывать и реализовывать драматургический замысел в форме одиночного фотопроизведения или серии (коллекции) фоторабот

### 1.4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная преддипломная практика является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки магистра. Она

представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Изучение данных дисциплин готовит магистрантов к освоению содержательной стороны преподаваемых в высшей школе дисциплин и помогает освоить психолого- педагогические основы преподавания и приобрести необходимые умения и навыки.

Прохождение преддипломной практики является необходимой основой для успешной подготовки и прохождения Государственной итоговой аттестации (защита ВКР).

Общая трудоемкость практики составляет 5 зачетных единицы (180 часов).

Промежуточной аттестацией по практике является зачет.

### **1.5. Объем дисциплины в зачетных единицах**

Объем дисциплины в зачетных единицах	<b>5</b>
Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми на иных условиях (по видам учебной деятельности)	<b>2</b>
Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся	<b>178</b>
Всего часов	<b>180</b>

### **1.6. Формы и способы проведения практики**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки НХК практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Преддипломная практика предусматривает следующие формы организации учебного процесса: установочную лекцию, проводимую сотрудниками вуза, выполнение практических работ в соответствии с содержанием практики, выполнение индивидуальных заданий руководителя практики. Формами проведения практики являются пассивная и активная практика, в ходе которой магистранты выступают в роли педагога.



### 1.7. Базы и время проведения практики

Место проведения практики: образовательные учреждения среднего и высшего образования, система дополнительного и послевузовского образования, имеющие компоненты художественного фототворчества.

Время проведения практики: 4-й семестр.

### 1.8. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в вузе, назначается руководитель практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной организации. Руководитель практики составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	компете нции		Формы текущего контроля	
	Содержание работы	Конт. работа	СРС		
Подготовительный этап	Ознакомление с приказом, с целями, задачами практики, консультация по выполнению содержания практики и заполнению отчетной	2	4	УК-6, ПК-1,2,8, 9,10	Конференци я

	документации. Инструктаж по технике безопасности.				
Этап проведен ия исследов ания и оформле ния магистер ской диссерта ции.	1.Систематизация и описание результатов исследования.		50	УК-6, ПК- 1,2,8, 9,10	
	2.Статистическая обработка результатов исследований.		20		
	3.Оформление таблиц и иллюстраций.		4		
	4.Формулирование выводов и практических рекомендаций в соответствии с проблематикой и задачами исследования		32		
	5. Выводы и практические рекомендации		10		Выводы и практически е рекомендац ии

	6.Оформление списка литературы (библиография) в соответствии с требованиями ГОСТ		6		Список литературы
	7.Проверка магистерской диссертации на объём заимствования		2		заключение
Этап подготовки выступления по результатам ВКР	1. Подготовка доклада по результатам диссертационного исследования		6	УК-6, ПК-1,2,8, 9,10	Групповая консультация
	2. Доклад		2		Текст доклада
	3 Подготовка и оформление презентации результатов в соответствии с текстом доклада		6		Презентация
Заключительный этап	Редакция и итоговое оформление диссертации с учетом результатов		28	УК-6, ПК-1,2,8, 9,10	Текст ВКР
	Оформление отзыва научного руководителя о		2		отзыв

	магистранте				
	Форма контроля		6		Зачет

Преддипломная практика магистрантов проводится в рамках общей концепции магистерской подготовки, предполагающей формирование профессиональных умений, связанных с аналитической и научно-исследовательской деятельностью. Кроме того, она способствует усвоению общественных норм, ценностей профессии, а также формированию персональной деловой культуры будущих магистров.

Важной составляющей содержания преддипломной практики являются обзор публикаций в рецензируемых журналах по теме исследований магистранта; сбор и обработка фактического материала и статистических данных, анализ соответствующих теме исследования характеристик.

Руководство преддипломной практикой по программе специализированной подготовки магистров осуществляет научный руководитель магистранта.

Содержание практики ориентировано на овладение магистрантом современной методологией научного исследования.

Важной составляющей содержания преддипломной практики магистрантов являются сбор и обработка фактического материала и анализ полученных результатов.

Основными видами работ, выполняемых в ходе практики, являются:

- теоретическая работа, направленная на теоретико-методологическое обоснование предполагаемого исследования;
- организационная работа, включая планирование научного или прикладного исследования, практическую организацию исследования и проведение соответствующих работ, сбор эмпирических данных и их представление;
- аналитическая работа, включая количественную обработку, статистический анализ полученных данных, их обобщение и интерпретацию.

Теоретическая работа предполагает

- дальнейшее изучение научных публикаций по заявленной теме, расширение библиографии по теме научно-исследовательской работы;
- выбор методов и методик предполагаемого исследования;
- формирование или коррекция ранее сформированных гипотез;
- разработка плана проведения исследовательских мероприятий.

Организационная работа включает:

- решение с руководителями практики организационных вопросов по её прохождению;
- организация и проведение исследовательских мероприятий;

- сбор первичных эмпирических данных;
- составление отчетов, подготовка документации по итогам практики.

Аналитическая работа включает:

- количественное и качественное описание эмпирических данных;
  - количественный и качественный анализ результатов;
  - обобщение полученных данных и их научная интерпретация;
- подведение итогов преддипломной практики.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническое обеспечение практики составляют учебные аудитории, их техническое и компьютерное оснащение, находящиеся в распоряжении высшего учебного заведения и пригодные, в соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами, а также требованиями техники безопасности, для проведения учебных занятий.

Для оформления отчета по научно-исследовательской практике необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- возможность выхода в сеть Интернет;
- персональный компьютер;
- принтер;
- сканер;
- DVD-плеер;
- телевизор;
- аудио и фотооборудование.

#### **3.2. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике**

В ходе практики студенты используют навыки конспектирования, реферирования, анализа научной и методической литературы по предмету; сбора и обработки практического материала; применяют методики проведения практических занятий творческо-развивающего характера, интерактивных занятий.

#### **3.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике**

Самостоятельная работа студентов на практике обеспечивается соответствующими методическими рекомендациями. В них акцентируется внимание на содержательности и объеме информации о преподавательской

деятельности, о методике подготовки и проведения занятий, о формах отчетности (план прохождения практики, анализ лекции, отзывы руководителя практики, образцы учебно-календарных планов и т.п.).

### **3.4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины**

#### *а) основная литература*

1. Ануфриев А.Ф. Научное исследование. Курсовые, дипломные и диссертационные работы. М., 2007. – 112 с.
2. Скаткин М.Н. Методология и методика педагогических исследований. – М., 1986. – 152 с.
3. Арнхейм Р. Искусство и визуальное восприятие. М.: Архитектура-С. 2007.
4. Барт Р. Фотографическое сообщение. - М.: Изд во им. Сабашниковых, 2003.
5. Петровская Е. Непроявленное: Очерки по философии фотографии. М.: Ad Marginem, 2002. 207 с.
6. Савчук В. Философия фотографии. СПб.: Изд-во С.-Петербург. ун-та, 2005. 256 с.
7. Галерейный бизнес: практ. советы как эффективно управлять галереей / под ред. В. Бабкова. – М.: АРТ-менеджер, 2006. – 248 с.
8. Галерейный бизнес. Российский и зарубежный опыт / под ред. В. Бабкова. – М.: АРТ-менеджер, 2008. – 370 с.
9. Жданова, Е.И. Основы промоутерской деятельности в музыкальном шоу-бизнесе: учеб. пособие. -М.: МГУКИ, 2002.
10. Жданова, Е.И. Управление и экономика шоу-бизнеса. -М.: Финансы и статистика, 2003.
11. Социально-психологические основы управленческой деятельности: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / под ред. В.Г. Каменской. – М.: Академия, 2002.
12. Стигнеев, В. Фототворчество в России: история, развитие и современное состояние фотолюбительства / В. Стигнеев. – М.: Планета, 1990.
13. Рубинштейн, С.Л. Основы общей психологии / С. Л. Рубинштейн – СПб.: Питер, 2000. – 713 с.
14. Додонов Б.И. «Эмоция как ценность» М.- Политиздат, 1978.
15. Любимов В.В. Психология восприятия. Учебник. / В.В. Любимов. – М.: Эксмо, 2007 – 472 с.
16. Максимова, С.В. Творчество: созидание или деструкция? / С. В. Максимова. – М.: Акад. Проект, 2006. – 222 с.

17. Основы продюсерства. Аудиовизуальная сфера : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям в области кино и телевидения / под ред Г. П. Иванова, П. К. Огурчикова, В. И. Сидоренко. - М.: ЮНИТИ, 2003. - 719 с.

18. Дроздова – Пичурина, Н.Н. Художественные парадигмы фотоискусства: Методология анализа / Н.Н. Дроздова– Пичурина // Общество. Среда. Развитие. – 2013.- №1(26). – С. 171 – 174.

*б) дополнительная литература:*

1. Брекнер, Р. Изображенное тело. Методика анализа фотографии. – М.: Интер, 2007.

2. Круткин В. Фотографический опыт и его субъекты // Визуальная антропология: новые взгляды на социальную реальность: Сборник науч. статей / Под ред. Е.Р. Ярской-Смирновой, П.В. Романова, В.Л. Круткина. Саратов: Научная книга, 2007. С. 43-61.

3. Подорога В.А. Непредъявленная фотография // Авто-биография. К вопросу о методе. Тетради по аналитической антропологии / Под ред. В.А. Подорога. М.: Логос, 2001. С. 195-240.

4. Андреев С.Н. Маркетинг некоммерческих субъектов. – М.: Финпресс, 2002. – 312 с.

5. Бенаму-Юэ Ж. Цена искусства / Ж. Бенаму-Юэ. – М.: Armedia Group, 2008. – 160 с.

6. Законодательство о культуре: [Сборник/ Сост. Б. Букреев]. – М.: Касаткина, 2001. – 471 с.

7. Законодательная политика и правовое регулирование в сфере культуры: аннот. библиогр. указ./ М-во культуры Рос. Федерации, Рос. ин-т культурологии. – М.: РИК.

8. Морозова Е.Я. Экономика и организация предприятий социально-культурной сферы. – СПб.: Михайлов, 2002. – 317 с.

9. Новаторов В.Е. Маркетинг в социально-культурной сфере. – Омск: Омич, 2000. – 288 с.

10. Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры. – С.-Петербург. гос. ун-т культуры и искусств. – СПб.: Лань, 2001. – 382 с.

11. Экономические отношения в социально-культурной сфере: Межвуз. сб./ Под ред. Ф.Ф. Рыбакова. – СПб.: Изд-во Санкт-Петербург. ун-та, 1992. – 145 с.

12. Войтковский, С.Б. Основы менеджмента и практический менеджмент в искусстве. -М., 2000.

**Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Информационно-поисковые системы сети Интернет, в том числе Yandex, Google, Yahoo, Rambler и др.; электронные каталоги и ресурсы web-сайтов отечественных и зарубежных библиотек

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.nlr.ru/res/inv/guideseria/pedagogica/> – путеводитель по справочным и библиографическим ресурсам. Педагогические науки Образование.
2. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> – научная электронная библиотека «Elibrary»
3. <http://www.eduhmao.ru/info/1/4382/> – информационно-просветительский портал «Электронные журналы»
4. [www.diss.rsl.ru](http://www.diss.rsl.ru) – электронная библиотека диссертаций

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система elibrary.

#### **Доступ в ЭБС:**

- ЛАНЬ Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com) Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ЭБС ЮРАЙТ, Режим доступа [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ООО НЭБ Режим доступа [www.eLIBRARY.ru](http://www.eLIBRARY.ru) Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ЭБС Руконт Режим доступа <https://lib.rucont.ru/> Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ЭБС Универонлайн. Режим доступа <https://biblioclub.ru/> Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ЭБС IPR Smart <https://www.iprbookshop.ru/> Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ**

С конкретными рекомендациями для успешного прохождения преддипломной практики можно ознакомиться, изучив МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «Преддипломная практика». Главной целью методических рекомендаций



является организация помощи магистранту в выборе оптимальной стратегии подготовки ВКР.

Одним из важнейших отличий образовательно-квалификационного уровня «магистр» является повышенный научный уровень выпускной квалификационной работы, которую выполняют магистранты: по научному уровню аттестационная работа магистранта должна приближаться к кандидатской диссертации. Исходя из этого, магистерская диссертация должна содержать углубленный и всесторонний анализ исследуемой проблемы; элементы самостоятельного исследования; элементы научной новизны. Прохождение преддипломной практики осуществляется в соответствии с календарным графиком, который отражает основные работы магистранта.

## **5. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ. КРИТЕРИИ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОЙ ОЦЕНКИ**

Отчетным материалом по преддипломной практике является магистерская диссертация, оформленная в соответствии с требованиями к магистерским диссертациям, отзыв научного руководителя о работе магистранта в период подготовки диссертации (сдаются на кафедру фотомастерства), заявление и результаты проверки текста работы на плагиат (см. Приложения).

Формы промежуточной аттестации магистров по итогам практики – зачет (защита устного отчета на конференции или заседании кафедры).

Заключительный контроль итогов преддипломной практики осуществляется в форме обсуждения на заседании кафедры фотомастерства. Цель заключительного контроля - оценить степень (уровень) компетенций магистра, сформированных в ходе прохождения научно-исследовательской практики.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов-магистрантов. Результаты защиты отчетов заносятся в экзаменационную ведомость и проставляются в зачетных книжках. Оценки за практику вместе с другими оценками магистранта учитываются для определения уровня академической успеваемости.

Магистранту, не выполнившему программу практики, получившему отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку за отчет, практика не засчитывается.

Оценка «зачтено» выставляется, если:

– содержание отзыва научного руководителя свидетельствует о высокой оценке

работы практиканта;

– даны уверенные и правильные ответы на заданные во время защиты практики вопросы;

– защита сопровождается презентацией и наглядными материалами;

«Не зачтено» выставляется, если:

– объем программы практики выполнен полностью;

– оформление документов имеет существенные недочеты;

– в оформлении отчета прослеживается небрежность;

– содержание характеристики-отзыва свидетельствует о положительной оценке работы практиканта;

– во время защиты практики на заданные основные и уточняющие вопросы не всегда даются уверенные и правильные ответы, на отдельные вопросы даны нечеткие и неконкретные ответы.

## **6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При необходимости (при наличии заявления обучающегося с ОВЗ) рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья. Для этого от обучающегося требуется личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости

студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

**ОТЗЫВ**  
**на магистерскую диссертацию**

студента (ки) \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

группы \_\_\_\_\_ кафедры \_\_\_\_\_  
полное наименование кафедры

факультета МАИС Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный институт культуры»

На тему \_\_\_\_\_  
полное наименование темы согласно приказу

**СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА**

Руководитель должен отразить в отзыве:

- достижения студента в научно-исследовательской деятельности, его способность к творческому мышлению, умение анализировать явления, настойчивость в достижении научной цели, его трудолюбие, инициативу, стремление повышать свою квалификацию,
- владение методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере профессиональной деятельности выпускника, в том числе компьютерными;
- умение студента работать с литературными источниками, справочниками и способности ясно и четко излагать материал;
- качество подготовленной работы, ее теоретическая и практическая ценность, оценку языка и стиля изложения, соответствие работы требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам;
- оценку подготовленности студента, инициативности, ответственности и самостоятельности решения задач ВКР, умение организовать свой труд;
- участие студента в жизни научной группы, в научных конференциях, конкурсах , наличие публикаций (если таковое имеется).

Руководитель принимает решение о возможности присвоения дипломнику квалификации

\_\_\_\_\_ указывает квалификацию выпускника и специальность

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество, ученая степень, звание, должность

Дата

Подпись

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проверке самостоятельности выполнения выпускных**  
**квалификационных**  
**работ бакалавров, специалистов и магистерских диссертаций с**  
**использованием системы «Антиплагиат»**

Положение о проверке самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ бакалавров, специалистов и магистерских диссертаций с использованием системы «Антиплагиат» (далее Положение) разработано в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, в целях контроля самостоятельного выполнения обучающимися выпускной квалификационной работы, а также повышения уровня самодисциплины обучающихся и соблюдения прав интеллектуальной собственности.

Положение определяет порядок использования системы «Антиплагиат» в Московском государственном университете культуры и искусств (далее МГУКИ), требования к работе, ответственность обучающегося, а также регламентирует действия преподавателей и администрации университета при обнаружении соответствующих нарушений.

**1. Общие положения**

1.1. Под плагиатом в данном положении понимается несамостоятельное выполнение письменной выпускной квалификационной работы (ВКР), то есть использование в ней чужого текста, опубликованного на бумажном или электронном носителе, без ссылки на источник или при наличии ссылок, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения работы или какого-либо из ее разделов.

Разновидностями плагиата признается:

- дословное изложение основного текста;
- парафраза - изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.

1.2. Плагиат как несамостоятельное выполнение письменной работы рассматривается как нарушение учебной дисциплины обучающимся, предполагающее основанием для выставления за работу отрицательной оценки или отказа в допуске к защите ВКР или магистерской диссертации, взыскание в форме выговора или отчисления из университета.

1.3. В целях осуществления контроля за самостоятельным выполнением письменных ВКР обучающимися используется система открытого доступа «Антиплагиат», позволяющая выявить степень заимствования информации в указанных работах (antiplagiat/ru)

1.4. Все письменные работы выполняются обучающимися самостоятельно под руководством научного руководителя.

## 2. Порядок использования системы «Антиплагиат»

2.1. Распечатанная ВКР предоставляется научному руководителю вместе с ее электронным вариантом и письменным заявлением по принятой форме (Приложение №1), в котором подтверждается его ознакомление с фактом проверки представленной им работы системой «Антиплагиат», отсутствие заимствований из печатных и электронных источников, не подкрепленных соответствующими ссылками, и информированность о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата. Отсутствие заявления или электронного варианта автоматически влечет за собой недопуск письменной ВКР к предзащите и в последующем к защите.

2.2. Проверка на плагиат письменной работы осуществляется научным руководителем и контролируется заведующим выпускающей кафедрой. Выборочный контроль, (в том числе и после проведения защит) осуществляется деканом, УМУ, отделом качества, администрацией МГУКИ.

2.3. После проверки на плагиат допуск письменной ВКР к публичной защите осуществляется согласно принятому порядку, протокол проверки письменной работы на плагиат распечатывается с сайта, подписывается научным руководителем и прикладывается к тексту работы.

2.4. После защиты бумажный вариант, заявление обучающегося и протокол проверки в системе «Антиплагиат» хранятся на выпускающей кафедре, электронный вариант размещается в электронной библиотеке университета.

## 3. Обязанности сторон и принятие решения о допуске работы к защите

3.1. Обучающийся несет ответственность за предоставление своей письменной работы на проверку системой «Антиплагиат» в установленные сроки.

Результаты проверки ВКР представляются к предзащите и вкладываются в саму работу, представляемую рецензенту и зав. кафедрой не позднее, чем за 30 дней до начала работы ГАК (Положение о порядке выполнения выпускных квалификационных работ в МГУКИ) по очной и очно-заочной (вечерней) формам обучения и не позднее 5 дней до начала работы ГАК по заочной форме обучения.

Студент, прошедший этап предварительной защиты без рекомендации выпускающей кафедры к защите, считается не освоившим в полном объеме основную образовательную программу по направлению подготовки (специальности) и должен быть отчислен из числа студентов.

3.2. Настоящим Положением устанавливаются минимальные требования к оригинальности письменных работ при рассмотрении допуска работы к защите: 60% - ВКР специалиста и магистерская диссертация, 50% - бакалаврская письменная ВКР.

3.3. При более низких значениях письменная работа должна быть в обязательном порядке переработана обучающимся и представлена к повторной проверке на плагиат при сохранении ранее установленной темы работы, не позднее, чем за 14 дней до начала работы ГАК по очной форме и очно-заочной (вечерней) формам обучения, не позднее 5 дней до начала работы ГАК по заочной форме обучения.

3.4. При не устранении плагиата после повторной проверки работы или неспособности обучающегося в силу различных причин ликвидировать плагиат в установленные Положением сроки студентом не допускается к защите в текущем учебном году. Работа в данном случае подлежит переработке и защита переносится на другой временной период.

3.5. В случае наличия более 50% плагиата после повторного представления работы научному руководителю или 100% плагиата первоначально представленной письменной работы обучающийся считается не выполнившим учебный план и отчисляется из вуза. Обучающийся может быть восстановлен для защиты переработанной письменной работы.

3.6. В случае недопуска письменной работы к защите научным руководителем по результатам ее проверки системой «Антиплагиат», при несогласии обучающегося с таким решением комиссия из членов кафедр или руководителей магистерских программ проводит рецензирование работы. Окончательное решение о допуске письменной работы к защите принимается на заседании кафедры. При этом обучающемуся должна быть предоставлена возможность изложить свою позицию членам кафедры относительно самостоятельности выполнения им письменной работы.

**ЗАЯВЛЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОМ ХАРАКТЕРЕ ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ**

(\_\_\_\_\_)

вид письменной работы

Я, \_\_\_\_\_  
студент (бакалавр/магистрант) \_\_\_\_\_ курса специальности (направления бакалаврской или  
магистерской подготовки, программа) \_\_\_\_\_

заявляю, что в моей ВКР на  
тему: \_\_\_\_\_

представленной на кафедру не содержится элементов плагиата. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим во МГУКИ "Положением об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ на основе системы «Антиплагиат», согласно которому обнаружение плагиата является основанием для недопуска письменной работы к защите и применения дисциплинарных мер вплоть до отчисления из института.

дата, подпись



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Факультет медиакоммуникаций и аудиовизуальных искусств  
Кафедра теле-, кино- и фотоискусств**

Направление подготовки  
«Народная художественная культура»  
Программа подготовки  
«Художественное фототворчество»

**МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ**

**«НАЗВАНИЕ»**

Выполнил(а) студент(ка) :  
II курса \_\_\_\_\_ группы  
Ф.И.О.

Научный руководитель:  
должность, степень  
Ф.И.О.

Допущена к защите « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Руководитель программы магистерской  
подготовки

**Химки  
202-**